

ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "ASCOLI CENTRO - D'AZEGLIO"

Ascoli Piceno - V. Malaspina, 2 - Tel. 0736 258416 Fax 0736 256339

C.F. 92053550445 - Sito Web: www.ascolicentro.gov.it C.M. APIC83000G

E-mail istituzionale: apic83000g@istruzione.it E-mail Pec : apic83000g@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Come dichiarato nella C.M. n.291 del 14 ottobre 1992, le visite guidate ed i viaggi d'istruzione "si configurano come esperienze di apprendimento e di crescita della personalità" e come tali presuppongono un'adeguata programmazione didattica e culturale, predisposta dagli insegnanti della classe fin dall' inizio dell'anno scolastico, che tenga presente anche le necessità didattiche e culturali degli alunni di cui alla L.104. Spetta quindi al Collegio dei Docenti stabilire i criteri in relazione all'azione educativa e al Consiglio di Istituto nell'ambito dell'organizzazione delle attività scolastiche, come precisato da nota min. n. 2209 dell'11 aprile 2012, facendo riferimento per orientamenti e suggerimenti operativi alla normativa in materia previgente il D.P.R. 275/1999 sull'autonomia delle istituzioni scolastiche.

Art. 22 Visite guidate - uscite didattiche

Le Visite guidate e le uscite didattiche sono attività che si realizzano nel corso della giornata scolastica, durante le ore previste giornalmente dal curriculum

Sono effettuate nelle vicinanze della scuola o nell'ambito del Comune o Comuni vicini; esse sono organizzate dagli insegnanti nell'ambito della consueta attività di programmazione e sono realizzate previa comunicazione ai genitori sul registro elettronico con almeno due giorni di anticipo

Le attività svolte durante le uscite/visite sono coperte dalla polizza assicurativa come le ordinarie attività all'interno della scuola.

Le visite guidate per la Scuola Primaria e la Scuola secondaria debbono prevedere un insegnante ogni 16 alunni.

Per la scuola dell' infanzia è prevista la partecipazione di almeno due docenti curricolari, con eventuale recupero, in orario di compresenza, delle ore svolte in eccedenza. E' prevista la partecipazione del /la docente di sostegno per ogni bambino/a disabile. Il team di classe può prevedere la partecipazione di un solo docente di sostegno per un massimo di due bambini

disabili in ragione del livello di autonomia dell'alunno/a; l'assistente all'autonomia partecipa alle condizioni fissate dalla Cooperativa responsabile del servizio

Per la Scuola secondaria è prevista la deroga dei 15 alunni (intera classe) per uscite/visite che si svolgano a piedi e ad una distanza minore di 10 Km.

L'eventuale docente di sostegno della classe partecipa all'uscita/visita secondo il proprio orario o-se reputato necessario - con variazione di orario settimanale.

Art. 23 Viaggi d'istruzione

Per viaggio di istruzione si intende un'attività didattica, programmata in seno al Consiglio di classe/team di docenti nei contenuti, nei tempi, nelle modalità principali, che preveda lo spostamento degli alunni per l'intera giornata o per più di una giornata.

Nella presentazione del progetto i docenti devono individuare un/a docente capogruppo referente. In mancanza di indicazione la Ds provvederà ad individuarlo con apposita specifica nella nomina.

La partecipazione dei singoli alunni deve essere autorizzata per iscritto dai genitori secondo le norme relative alla responsabilità bigenitoriale. Il viaggio di istruzione prevede, di norma, una partecipazione economica della famiglia alle spese di trasporto, vitto biglietti per le visite a musei/manifestazioni/luoghi di interesse, ed eventuale pernottamento.

La progettazione del Viaggio di istruzione implica la disponibilità espressa dei docenti a parteciparvi, secondo i limiti di sorveglianza previsti nel presente regolamento. Gli alunni non partecipanti non sono esonerati dalle lezioni e svolgono attività di potenziamento, recupero, consolidamento in classe secondo il consueto orario scolastico.

L'attività può essere realizzata con l'adesione di almeno l'80% dei partecipanti previsti.

La scheda di programmazione per i viaggi d'istruzione deve essere inviata alla Dirigente entro il mese di gennaio; vi dovranno essere indicati la durata, il numero di partecipanti previsti, gli obiettivi del viaggio, l'itinerario e la data, al fine di consentire all'ufficio di segreteria di esperire gli adempimenti necessari.

I viaggi di istruzione sono realizzati - di norma- entro il 25 maggio, fatti salvi i concorsi culturali indetti da Enti/associazioni, i viaggi connessi ad attività sportive, quelli che riguardano l'educazione ambientale o visite a luoghi istituzionali per i quali la scelta della data non dipende dalla scuola

Per la scuola primaria e per le classi prime e seconde della secondaria si prevedono viaggi di istruzione di una giornata; per le terze classi della scuola secondaria i viaggi possono prevedere un pernottamento

Per la scuola primaria è prevista la partecipazione di almeno due docenti curricolari (fino ad un massimo di tre); inoltre è prevista la partecipazione del /la docente di sostegno per ogni bambino/a disabile. Il team di classe può prevedere la partecipazione di un solo docente di sostegno per un massimo di due bambini disabili in ragione del livello di autonomia dell'alunno/a; l'assistente all'autonomia partecipa alle condizioni fissate dalla Cooperativa responsabile del servizio

Per la scuola secondaria è prevista la partecipazione di un/a docente ogni 15 partecipanti. Per gli alunni disabili valgono gli stessi provvedimenti di cui al comma precedente

E' opportuno l'avvicendamento dei docenti accompagnatori in modo che lo stesso docente non partecipi a più di max due viaggi di istruzione nel medesimo anno scolastico.

La/Il referente capogruppo entro 7 giorni dalla conclusione del viaggio presenta una relazione scritta di verifica dell'attività alla Dirigente scolastica, dando informazioni anche sul servizio fornito dall'agenzia o ditta di trasporto.

Art. 24 Somministrazione farmaci durante i viaggi di istruzione

Durante i viaggi di istruzione sarà possibile somministrare i farmaci salvavita che i/le docenti hanno avuto in consegna dalla famiglia all'inizio dell'a.s., secondo la procedura prevista dal Regolamento della scuola in materia

Art.25 Uso del cellulare durante i viaggi di istruzione

Durante le attività didattiche non è consentito l'uso del cellulare.

Per le eventuali necessità/emergenze organizzative (comunicazione ritardi, imprevisti ecc) la referente di viaggio si metterà in comunicazione con il genitore/rappresentante di classe.

Qualora l'alunno/a dovesse utilizzare in modo improprio e nelle ore dell'attività il proprio cellulare, esso potrà essere preso in consegna dalla docente che provvederà a restituirlo al genitore proprietario del numero.